П Р И К А З

по МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»

№ 25 от 22.01.2024г.

« Об организации и проведении в 2024 году Всероссийских проверочных

работ в 4-8 и 11-х классах» МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»

 В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 декабря 2023г. № 2160 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом Министерства образования и науки РД №05-02-2-17/24 от 17.01.2024г. и приказом МКУ «Управление образования» района № 3/3 от 18. 01. 2024 года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в 2024 году Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР-2024) в МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» среди обучающихся 4-8 и 11классов в штатном режиме. \ График прилагается \
2. Назначить ответственными организаторами за проведение ВПР в 4-8 и 11 классах МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» зам.дир.по УВР Мутаеву Э.А. и Расулову П.А.
3. Назначить техническим специалистом за проведение ВПР в 4-8 и 11 классах МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» зам.дир.по ИКТ Адзиеву Х.З.
4. Заместителю директора школы по УВР Мутаевой Э.А. и Расуловой П.А.:

- Подготовить нормативно-правовую базу по методическому сопровождению и

 проведению ВПР в 2023 – 2024 учебном году;

 - Строго соблюдать сроки проведения ВПР в соответствии с утвержденным

 графиком;

 - Обеспечить объективность результатов знаний обучающихся при проведении

 ВПР;

 - Спланировать дальнейшую работу по повышению качества образования с

 использованием результатов ВПР.

1. Техническому специалисту Адзиевой Х.З.:

5.1. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников;

5.2. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы;

 5.3. Распечатать варианты ВПР на всех участников;

 5.4. Организовать выдачу участникам ВПР дополнительных листов для

 черновиков;

 5.5. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов;

 5.6. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора

 результатов ВПР;

 5.7. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора

 результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику

 проведения ВПР.

 5.8. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО;

 5.9. Организовать размещение актуальной информации на официальных сайтах и

 информационных стендах МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»;

 5.10. Разместить на сайте школы график проведения ВПР в МКОУ «Сергокалинская

 СОШ №1» 2024г.

1. Учителям – предметникам работающим в 4-8 и 11 классах:

- организовать своевременное ознакомление обучающихся и их родителей

 с нормативными документами, регламентирующими проведение ВПР,

 с информацией о сроках и методикой проведения ВПР;

- обеспечить явку учащихся для проведения ВПР в указанное время;

- в процессе проведения работы заполнить бумажный протокол;

- по окончании проведения работы в день проведения ВПР, используя бумажный

 протокол проведения, заполнить электронный протокол проведения ВПР.

8. Назначить экспертами проведения ВПР - 2024 МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»:

Магомедова С.Б.

Сулейманову Р.А.

Якубову З.А.

Идрисову И.М.

Гаджиеву Г.Г.;

Салманову З.М.;

Исаеву П.М.;

Халикову П.А-Х.;

Алиева Р.М.

Алишейхову А.Т.;

Хамимову Р.М.

Габибуллаеву П.У.

9. Назначить организаторами проведения ВПР - 2024 руководителей МО МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»:

Магомедову Л.А.;

Алибекову Н.Ю.;

Салманову З.М.;

Халикову П.А-Х.;

Сулейманову З.К.;

Багомедову М.Р.

10. Назначить наблюдателями во время проведения ВПР следующих учителей и

 специалистов: Мутаеву Э.А.

 Расулову П.А.

 Мустафаева Р.А.

 Магомедова Ш.Б.

 Магомедов М-С.Р.

 Меджидова Д.М.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

 Директор школы: \ М.А.Магомедов\

С приказом ознакомлены:

Мутаева Э.А.

 Адзиева Х.З.

 Магомедова Л.А.

 Алибекова Н.Ю.

 Салманова З.М.

 Халикова П.А-Х.

 Расулова П.А.

 Алишейхова А.Т.

 Якубова З.А.

 Сулейманова З.К.

 Шахбанова И.А.

 Умарханова М.Х.

 Аббасов М.М-С.

 Хамимова Р.М.

 Гаджиева Г.Г.

 Багомедова М.Р.

П Р И К А З

по МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»

№ 40/1 от 01.03.2023г.

« Об организации и проведении в 2023 году Всероссийских проверочных

работ в 4-8классах» МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»

 В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23 декабря 2022 г. № 1282 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказом Министерства образования и науки РД №05-02-2-95/23 от 25.01.2023г. и приказом МКУ «Управление образования» района № 9/3 от 27. 01. 2023 года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в 2023 году Всероссийчкие проверочные работы (далее – ВПР-2023) в МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» среди обучающихся 4-8 и классов в штатном режиме. \ График прилагается \
2. Назначить ответственным организатором за проведение ВПР в 4-8 классах МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» зам.дир.по УВР Мутаеву Э.А. и Магомедову П.Г.
3. Назначить школьным координатором за проведение ВПР в 4-8 классах МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» зам.дир.по ИКТ Адзиеву Х.З.
4. Заместителю директора школы по УВР Мутаевой Э.А.

- Подготовить нормативно-правовую базу по методическому сопровождению и

 проведению ВПР в 2022 – 2023 учебном году;

 - Строго соблюдать сроки проведения ВПР в соответствии с утвержденным

 графиком;

 - Обеспечить объективность результатов знаний обучающихся при проведении

 ВПР;

 - Спланировать дальнейшую работу по повышению качества образования с

 использованием результатов ВПР.

1. Координатору проведения ВПР Адзиевой Х.З.:

- организовать своевременное ознакомление учителей – предметников,

 работающих в 4-8 и 10-11 классах с нормативными документами,

 регламентирующими проведении ВПР, с информацией о сроках и методикой

 проведения ВПР;

- организовать своевременное обеспечение материалами ВПР.

 - проконтролировать процедуру проведения ВПР-2023 и обеспечить

 своевременную загрузку информации с результатами в электронной форме на

 информационный портал ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>).

 - разместить на сайте школы график проведения ВПР в МКОУ «Сергокалинская

 СОШ №1» 2023г.

1. Учителям – предметникам работающим в 4-8 классах:

- организовать своевременное ознакомление обучающихся и их родителей

 с нормативными документами, регламентирующими проведение ВПР,

 с информацией о сроках и методикой проведения ВПР;

- обеспечить явку учащихся для проведения ВПР в указанное время;

- в процессе проведения работы заполнить бумажный протокол;

- по окончании проведения работы в день проведения ВПР, используя бумажный

 протокол проведения, заполнить электронный протокол проведения ВПР.

8. Назначить организаторами проведения ВПР - 2023 руководителей МО МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»:

Ахмедханову Г.Р.;

Алибекову Н.Ю.;

Салманову З.М.;

Халикову П.А-Х.;

Магомедову Э.А.;

Алишейхову А.Т.

9. Назначить наблюдателями во время проведения ВПР следующих учителей и

 специалистов: Мустапаеву А.М.,

 Аббасова М.М-С.,

 Сулейманову З.К.,

 Умарханову М.Х.,

 Шахбанову И.А.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей

 директора школы по УВР Мутаеву Э.А. и Адзиеву Х.З.

 Директор школы: \ М.А.Магомедов\

С приказом ознакомлены:

 Мутаева Э.А.

 Адзиева Х.З

 Ахмедханова Г.Р.

 Алибекова Н.Ю.;

 Салманова З.М.;

 Халикова П.А-Х.;

 Магомедова Э.А.

 Алишейхова А.Т.

 Мустапаева А.М.

 Сулейманова З.К.

 Шахбанова И.А.

 Умарханова М.Х.

 Аббасов М.М-С.

П Р И К А З

по МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»

№ 2 от 02.09.2022г.

« Об организации и проведении в 2022 году Всероссийских проверочных

работ в 5 - 9 классах» МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 16.08.2021г. № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2022 году», в соответствии с письмом Министерства образования и науки РД № 06-4345/01-18\22 от 06.04.2022г. и приказом МКУ «Управление образования» района №50 от 24 августа 2022 года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в 2022 году Всероссийчкие проверочные работы (далее – ВПР-2022) в МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» среди обучающихся 5-9 классов в штатном режиме. \ График прилагается\
2. Назначить ответственным организатором за проведение ВПР в 5-9 классах МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» зам.дир.по УВР Расулову П.А.
3. Назначить школьным координатором за проведение ВПР в 5-9 классах МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» зам.дир.по ИКТ Адзиеву Х.З.
4. Заместителю директора школы по УВР Расуловой П.А.:

- Подготовить нормативно-правовую базу по методическому сопровождению и

 проведению ВПР в 2022 – 2023 учебном году;

 - Строго соблюдать сроки проведения ВПР в соответствии с утвержденным

 графиком;

 - Обеспечить объективность результатов знаний обучающихся при проведении

 ВПР;

 - Спланировать дальнейшую работу по повышению качества образования с

 использованием результатов ВПР.

1. Координатору проведения ВПР Адзиевой Х.З.:

- организовать своевременное ознакомление учителей – предметников,

 работающих в 5-9 классах с нормативными документами,

 регламентирующими проведении ВПР, с информацией о сроках и методикой

 проведения ВПР;

- организовать своевременное обеспечение материалами ВПР.

 - проконтролировать процедуру проведения ВПР-2022 и обеспечить

 своевременную загрузку информации с результатами в электронной форме на

 информационный портал ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>).

 - разместить на сайте школы график проведения ВПР в МКОУ «Сергокалинская

 СОШ №1» 2022г.

1. Учителям – предметникам работающим в 5-9 классах:

- организовать своевременное ознакомление обучающихся и их родителей

 с нормативными документами, регламентирующими проведение ВПР,

 с информацией о сроках и методикой проведения ВПР;

- обеспечить явку учащихся для проведения ВПР в указанное время;

- в процессе проведения работы заполнить бумажный протокол;

- по окончании проведения работы в день проведения ВПР, используя бумажный

 протокол проведения, заполнить электронный протокол проведения ВПР.

8. Назначить организаторами проведения ВПР -2022 руководителей МО МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»:

Ахмедханова Г.Р.;

Алибекова Н.Ю.;

Салманова З.М.;

Халикова П.А-Х.;

Меджидова М.Б.;

9. Назначить наблюдателями во время проведения ВПР следующих учителей и

 специалистов: Мустапаеву А.М., Аббасова М.М-С., Сулейманову З.К.,

 Умарханову М.Х., Шахбанову И.А.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей

 директора школы по УВР Расулову П.А.

 Директор школы: \ М.А.Магомедов\

С приказом ознакомлены:

 Расулова П.А.

 Адзиева Х.З.

 Ахмедханова Г.Р.

 Алибекова Н.Ю.;

 Салманова З.М.;

 Халикова П.А-Х.;

 Меджидова М.Б.

П Р И К А З

по МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»

№ 34 от 01.03.2021г.

« Об организации и проведении в 2022 году Всероссийских проверочных

работ в 4-8, 10-11 классах» МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 16.08.2021г. № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2022 году», а также в соответствии с приказом Министерства образования и науки РД № 05-02-2-43/22 от 26.01.2022г. и приказом МКУ «Управление образования» района № 8 от 28 января 2022 года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в 2022 году Всероссийчкие проверочные работы (далее – ВПР-2022) в МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» среди обучающихся 4-8 классов в штатном режиме, а 10-11 классов в режиме апробации в установленные Рособнадзором сроки. \ График прилагается\
2. Назначить ответственным организатором за проведение ВПР в 4 классах МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» зам.дир.по УВР Абакарову З.М.
3. Назначить ответственным организатором за проведение ВПР в 5-8 и 10-11 классах МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» зам.дир.по УВР Мутаеву Э.А.
4. Назначить школьным координатором за проведение ВПР в 4-8 и 10-11 классах МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» зам.дир.по ИКТ Адзиеву Х.З.
5. Заместителям директора школы по УВР Абакаровой З.М. и Мутаевой Э.А.:

- Подготовить нормативно-правовую базу по методическому сопровождению и

 проведению ВПР в 2021 – 2022 учебном году;

 - Строго соблюдать сроки проведения ВПР в соответствии с утвержденным

 графиком;

 - Обеспечить объективность результатов знаний обучающихся при проведении

 ВПР;

 - Спланировать дальнейшую работу по повышению качества образования с

 использованием результатов ВПР.

1. Координатору проведения ВПР Адзиевой Х.З.:

- организовать своевременное ознакомление учителей – предметников,

 работающих в 4,5,6,7,8 и 10-11 классах с нормативными документами,

 регламентирующими проведении ВПР, с информацией о сроках и методикой

 проведения ВПР;

- организовать своевременное обеспечение материалами ВПР.

 - проконтролировать процедуру проведения ВПР-2021 и обеспечить

 своевременную загрузку информации с результатами в электронной форме на

 информационный портал ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>).

 - разместить на сайте школы график проведения ВПР в МКОУ «Сергокалинская

 СОШ №1» 2021г.

1. Учителям – предметникам работающим в 4,5,6,7,8 и 10-11 классах:

- организовать своевременное ознакомление обучающихся и их родителей

 с нормативными документами, регламентирующими проведение ВПР,

 с информацией о сроках и методикой проведения ВПР;

- обеспечить явку учащихся для проведения ВПР в указанное время;

- в процессе проведения работы заполнить бумажный протокол;

- по окончании проведения работы в день проведения ВПР, используя бумажный

 протокол проведения, заполнить электронный протокол проведения ВПР.

8. Назначить организаторами проведения ВПР -2022 руководителей МО МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»:

Магомедова Л.А.;

Алибекова Н.Ю.;

Салманова З.М.;

Халикова П.А-Х.;

Якубова З.А.;

Магомедова Л.А.

9. Назначить наблюдателями во время проведения ВПР следующих учителей и

 специалистов: Мустапаеву А.М., Аббасова М.М-С., Сулейманову З.К.,

 Умарханову М.Х., Шахбанову И.А.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей

 директора школы по УВР Абакарову З.М. и Мутаеву Э.А.

 Директор школы: \ М.А.Магомедов\

С приказом ознакомлены:

 Абакарова З.М.

 Адзиева Х.З.

 Мутаева Э.А.

 Магомедова Л.А.;

 Алибекова Н.Ю.;

 Салманова З.М.;

 Халикова П.А-Х.;

 Якубова З.А.;

 Магомедова Л.А.

Приложение к приказу №34

от 01.03.2022г.

Расписание проведения ВПР.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **предмет** | **класс** | **Ответственный** |
| 04.03.2022 | География | 10 | Габибуллаева П.У. |
| 11.03.2022 | География | 11 | Габибуллаева П.У. |
| 15.03.2022 | Русский язык | 4 «а»4 «б»4 «в» | Муртузалиева С.С.Багомедова М.Р.Хамимова Р.М. |
| 15.03.2022 | Русский язык | 7 «а»7 «б»7 «в» | Исаева П.М.Исаева П.М.Магомедова Э.М. |
| 16.03.2022 | Математика | 5 «а»5 «б»5 «в» | Сулейманова Р.А.Ахмедханова Г.Р.Магомедова Л.А. |
| 16.03.2022 | Математика | 7 «а»7 «б»7 «в» | Ахмедханова Г.Р.Алиева З.Б.Магомедова Л.А. |
| 17.03.2022 | Математика | 4 «а»4 «б»4 «в» | Муртузалиева С.С.Багомедова М.Р.Хамимова Р.М. |
| 17.03.2022 | Русский язык | 6 «а»6 «б» | Арсланова З.А.Салманова З.М. |
| 18.03.2022 | Русский язык - 1 ч. | 5 «а»5 «б»5 «в» | Салманова З.М.Караева А.О.Сунгурова М.З. |
| 18.03.2022 | Русский язык - 2ч. | 5 «а»5 «б»5 «в» | Салманова З.М.Караева А.О.Сунгурова М.З. |
| 18.03.2022 | Математика | 6 «а»6 «б» | Алиева М.Д.Сулейманова Р.А. |
| 04.04.2022-25.04.2022 | Английский язык | 7 «а»7 «б»7 «в» | Халикова П.А.Алибекова М.МРасулова П.А. |
| 07.04.2022 | Окружающий мир | 4 «а»4 «б»4 «в» | Якубова З.А. |
| 11.04.2022 | Биология | 5 «а»5 «б»5 «в» | Меджидова М.Б. |
| 14.04.2022 | История | 5 «а»5 «б»5 «в» | Алибекова Н.Ю. |

 Директор школы: Магомедов М.А

П Р И К А З

по МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»

№ 35 от 01.03.2021г.

« Об организации и проведении в 2021 году Всероссийских проверочных

работ в 4-8, 10-11 классах» МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 11.02.2021 г. № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2021 году», приказом Министерства образования и науки РД № 05-02-71/21 от 18 февраля 2021г. и приказом МКУ «Управление образования» района № 16 от 01 марта 2021 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в 2021 году Всероссийчкие проверочные работы (далее – ВПР-2021) в МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» среди обучающихся 4-8 классов в штатном режиме, а 10-11 классов в режиме апробации в установленные Рособнадзором сроки. \ График прилагается\
2. Назначить ответственным организатором за проведение ВПР в 4 классах МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» зам.дир.по УВР Абакарову З.М.
3. Назначить ответственным организатором за проведение ВПР в 5-8 и 10-11 классах МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» зам.дир.по УВР Мутаеву Э.А.
4. Назначить школьным координатором за проведение ВПР в 4-8 и 10-11 классах МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» зам.дир.по ИКТ Адзиеву Х.З.
5. Заместителям директора школы по УВР Абакаровой З.М. и Мутаевой Э.А.:

- Строго соблюдать сроки проведения ВПР в соответствии с утвержденным

 графиком;

 - Обеспечить объективность результатов знаний обучающихся при проведении

 ВПР;

 - Спланировать дальнейшую работу по повышению качества образования с

 использованием результатов ВПР.

1. Координатору проведения ВПР Адзиевой Х.З.:

- подготовить нормативно-правовую базу по методическому сопровождению и

 проведению ВПР в 2020 – 2021 учебном году;

- организовать своевременное ознакомление учителей – предметников,

 работающих в 4,5,6,7,8 и 10-11 классах с нормативными документами,

 регламентирующими проведении ВПР, с информацией о сроках и методикой

 проведения ВПР;

- организовать своевременное обеспечение материалами ВПР.

 - проконтролировать процедуру проведения ВПР-2021 и обеспечить

 своевременную загрузку информации с результатами в электронной форме на

 информационный портал ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>).

 - разместить на сайте школы график проведения ВПР в МКОУ «Сергокалинская

 СОШ №1» 2021г.

1. Учителям – предметникам работающим в 4,5,6,7,8 и 10-11 классах:

- организовать своевременное ознакомление обучающихся и их родителей

 с нормативными документами, регламентирующими проведение ВПР,

 с информацией о сроках и методикой проведения ВПР;

- обеспечить явку учащихся для проведения ВПР в указанное время;

- в процессе проведения работы заполнить бумажный протокол;

- по окончании проведения работы в день проведения ВПР, используя бумажный

 протокол проведения, заполнить электронный протокол проведения ВПР.

1. Назначить наблюдателями во время проведения ВПР следующих учителей и

 специалистов: Мустапаеву А.М., Аббасова М.М-С., Сулейманову З.К.,

 Магомедову Ш.Б., Шахбанову И.А.

1. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей

 директора школы по УВР Абакарову З.М. и Мутаеву Э.А.

 Директор школы: \ М.А.Магомедов\

С приказом ознакомлены:

1. Абакарова З.М.
2. Адзиева Х.З.
3. Мутаева Э.А.

П Р И К А З

по МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»

№ 3\4 от 03.09.2020г.

« Об организации и проведении Всероссийских проверочных

Осень – 2020-2021 учебный год» в МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»

  В соответствии со статьей 97 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления мониторинга системы образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662, приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 декабря 2019 г. № 1684/694/1377 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях» (зарегистрирован Минюстом России 26 декабря 2019 г., регистрационный № 56993), в целях реализации мероприятия 1.2 «Совершенствование и реализация процедур оценки степени и уровня освоения образовательных программ общего образования обучающимися общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций» ведомственной целевой программы «Качество образования», утвержденной приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22 января 2019 г. № 39, а также в соответствии с приказом Рособрнадзора от 27.12.2019 №1746 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году" и приказ МКУ «Управление образования» МР «Сергокалинский район» № 787 от 27 августа 2020 года ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения Всероссийских проверочных работ в МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» в 2020-2021 учебном году. \Приложение \
2. Назначить ответственным организатором за проведение ВПР в 5-9 классах МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» зам.дир.по УВР Мутаеву Э.А.
3. Назначить школьным координатором за проведение ВПР в 5-9 классах МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» зам.дир.по ИКТ Адзиеву Х.З.
4. Заместителям директора школы по УВР Мутаевой Э.А.:
5. Строго соблюдать сроки проведения ВПР в соответствии с утвержденным графиком;
6. Обеспечить объективность результатов знаний обучающихся при проведении ВПР;
7. Спланировать дальнейшую работу по повышению качества образования с использованием результатов ВПР.
8. Зам. директору по УВР Мутаевой Э.А. и зам. директору по ИКТ проведения ВПР Адзиевой Х.З.:

- подготовить нормативно-правовую базу по методическому сопровождению и

 проведению ВПР в 2020 – 2021 учебном году;

- организовать своевременное ознакомление учителей – предметников,

 работающих в 4,5,6,7,8 и 10-11 классах с нормативными документами,

 регламентирующими проведении ВПР, с информацией о сроках и методикой

 проведения ВПР;

- организовать своевременное обеспечение материалами ВПР.

 -  до 12 октября 2020 г. представить отчет о результатах проведения ВПР-2020 на e-mail:

 uma196565@mail.ru

 - проконтролировать процедуру проведения ВПР-2020 и обеспечить

 своевременную загрузку информации с результатами в электронной форме на

 информационный портал ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>).

 - разместить на сайте школы график проведения ВПР в МКОУ «Сергокалинская

 СОШ №1» 2020г.

1. Учителям – предметникам работающим в 5,6,7,8 и 9 классах:

- организовать своевременное ознакомление обучающихся и их родителей с

 нормативными документами, регламентирующими проведение ВПР, с

 информацией о сроках и методикой проведения ВПР;

- обеспечить явку учащихся для проведения ВПР в указанное время;

- в процессе проведения работы заполнить бумажный протокол;

- по окончании проведения работы в день проведения ВПР, используя бумажный

 протокол проведения, заполнить электронный протокол проведения ВПР.

1. Назначить организаторами проведения ВПР -2020 руководителей МО МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»:

Магомедова Л.А.;

Алибекова Н.Ю.;

Салманова З.М.;

Нурбагандова И.Х;

Якубова З.А.;

Кадирова Х.З.

1. Назначить наблюдателями во время проведения ВПР следующих учителей и

 специалистов: Мустапаеву А.М., Аббасова М.М-С., Сулейманову З.К.,

 Магомедову Ш.Б., Шахбанову И.А.

1. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя

 директора школы по УВР Мутаеву Э.А.

 Директор школы: \ М.А.Магомедов\

С приказом ознакомлены:

 Адзиева Х.З.

 Мутаева Э.А.

 Кадирова Х.З.

 Магомедова Л.А.;

 Алибекова Н.Ю.;

 Салманова З.М.;

 Нурбагандова И.Х;

 Якубова З.А.;

 Мустапаеву А.М.,

 Аббасова М.М-С.,

 Сулейманову З.К.,

 Магомедову Ш.Б.,

 Шахбанову И.А.

Приложение к приказу № ¾

от 03.09.2020г.

Расписание проведения ВПР.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата  | предмет | класс |  | Время проведения |
| 14.09.2020 | Русс. язык | 6 «а»6 «б»6 «в» | Исаева П.М.Караева А.О.Раджабова М.К. | 8.55-9.55 (60мин) |
| 15.09.2020 | Математика | 6 «а»6 «б»6 «в» | Ахмедханова Г.Р.Алиева З.Б.Магомедова Л.А. | 8.55-9.55 (60мин) |
|  | Обществознание  | 7 «а»7 «б» | Гаджиева Г.Г.Алиева Р.М. | 9.55-10.40 (45 мин)12.45-13.30(45 мин) |
| 16.09.2020 | Русс яз 1 ч | 5 «а»5 «б» | Арсланова З.А.Салманова З.М. | 8.55-9.40 (45 мин) |
| 17.09.2020 | Русс. яз 2ч | 5 «а»5 «б» | Арсланова З.А.Салманова З.М. | 09.55-10.40 (45 мин)10.55-11.40 (45 мин) |
| 18.09.2020 | Математика | 5 «а»5 «б» | Алиева М.Д.Сулейманова Р.А. | 08.00-08.45(45 мин) |
|  | Биология | 7 «а»7 «б» | Меджидова М.Б. | 08.00-08.45 (45 мин)12.45-13.30 (45 мин) |
| 21.09.2020 | География | 7 «а»7 «б» | Габибуллаева П.У.Алибекова Н.Ю. | 11.50-12.50 (60 мин) |
| 19.09.2020 | Обществознание | 8 «а»8 «б» | Гаджиева Г.Г.Алиева Р.М. | 11.50-12.35 (45 мин)12.45-13.30 (45 мин) |
| 21.09.2020 | История  | 6 «а»6 «б»6 «в» | Алибекова Н.Ю. | 11.50-12.35 (45 мин)12.45-13.30 (45 мин)08.00-08.45 (45 мин) |
| 24.09.2020 | История  | 7 «а»7 «б» | Алиева Р.М | 9.50-10.50 (60 мин) |
| 22.09.2020 | Окр. мир | 5 «а»5 «б» | Исаева З.М.Якубова З.А. | 8.55-9.40 (45 мин)09.55-10.40 (45 мин) |
|  | Русс. язык | 7 «а»7 «б» | Сунгурова М.З.Абакарова р.И. | 9.50-11.20 (90 мин) |
| 26.09.2020 | Биология | 6 «а»6 «б»6 «в» | Исаева З.М. |  08.00-08.45(45 мин)08.55-09.40 (45 мин)09.55-10.40 (45 мин) |
| 22.09.2020 | Биология  | 8 «а»8 «б» | Меджидова М.Б. | 11.50-12.50 (60 мин) |
| 24.09.2020 | Математика  | 7 «а»7 «б» | Магомедова Л.А.Алиева З.Б. | 8.55-9.55 (60 мин) |
|  | География  | 8 «а»8 «б» | Мутаева Э.А. | 10.05-11.35(90 мин) |
| 25.09.2020 | Английский 1ч | 8 «а»8 «б» | Халикова П.А.Нурбагандова И.Х | 8.55-9.40 (45 мин) |
| 28.09.2020 | Русс. язык | 8 «а»8 «б» | Арсланова З.А.; Абакарова Р.И. | 08.00-10.25 (90 мин)08.55-10.25 |
| 29.09.2020 | Физика | 8 «а»8 «б» | Идрисова И.М. | 10.55-11.40 (45 мин)08.55-09.40 (45 мин) |
| 30.09.2020 | Математика | 8 «а»8 «б» | Гапизова И.Х.Алиева З.Б. | 08.00-09.30 (90 мин)09.55-11.25 (90 мин) |
| 01.10.2020 | Математика  | 9 «а»9 «б» | Идрисова И.М.Сулейманова Р.А. | 08.00-09.30 (90 мин) |
| 02.10.2020 | История  | 8 «а»8 «б» | Гаджиева Г.Г.Алиева Р.М. | 8.55-9.55 (60 мин)08.00-09.00 (60мин) |
| 06.10.2020 | Английский 2 ч | 8 «а»8 «б» | Халикова П.А.Нурбагандоав И.Х. | 10.55- 11.40(45 мин)11.50-12.35 (45 мин) |

 Директор школы: Магомедов М.А.