

П Р И К А З
по МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»
№ 37 от 27.02.2025г.

« Об организации и проведении в 2025 году Всероссийских проверочных работ в 4-8 и 10-х классах» МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.01.2025г. №04-9 «О проведении ВПР в 2024/2025 учебном году» и руководствуясь приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024г. №1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», а также в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ №05-02-2- 127/25 от 07.02.2025г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в 2025 году Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР-2025) в МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» среди обучающихся 4-8 и 10 классов в штатном режиме. \ График прилагается \
2. Назначить ответственными организаторами за проведение ВПР в 4-8 и 10 классах МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» зам.дир.по УВР Мутаеву Э.А. и Расулову П.А.
3. Назначить техническим специалистом за проведение ВПР в 4-8 и 10 классах МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» зам.дир.по ИКТ Адзиеву Х.З.
4. Заместителю директора школы по УВР Мутаевой Э.А. и Расуловой П.А.:
 - Подготовить нормативно-правовую базу по методическому сопровождению и проведению ВПР в 2024 – 2025 учебном году;
 - Строго соблюдать сроки проведения ВПР в соответствии с утвержденным графиком;
 - Обеспечить объективность результатов знаний обучающихся при проведении ВПР;
 - Спланировать дальнейшую работу по повышению качества образования с использованием результатов ВПР.
5. Техническому специалисту Адзиевой Х.З.:
 - 5.1. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников;
 - 5.2. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы;
 - 5.3. Распечатать варианты ВПР на всех участников;
 - 5.4. Организовать выдачу участникам ВПР дополнительных листов для черновиков;
 - 5.5. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов;
 - 5.6. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР;
 - 5.7. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.
 - 5.8. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО;
 - 5.9. Организовать размещение актуальной информации на официальных сайтах и информационных стендах МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»;
 - 5.10. Разместить на сайте школы график проведения ВПР в МКОУ «Сергокалинская

6. Учителям – предметникам работающим в 4-8 и 10 классах:
- организовать своевременное ознакомление обучающихся и их родителей с нормативными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и методикой проведения ВПР;
 - обеспечить явку учащихся для проведения ВПР в указанное время;
 - в процессе проведения работы заполнить бумажный протокол;
 - по окончании проведения работы в день проведения ВПР, используя бумажный протокол проведения, заполнить электронный протокол проведения ВПР.
8. Назначить экспертами проведения ВПР - 2025 МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»:
- | | |
|-----------------|------------------|
| Магомедову Л.Д. | Абакарову Р.И. |
| Алиеву М.Д. | Халикову П.А-Х.; |
| Якубову З.А. | Алиева Р.М. |
| Алиеву З.Б. | Алишейхову А.Т.; |
| Гаджиеву Г.Г.; | Шахбанову М.М-Х |
| Арсланову З.А. | |
| Меджидову М.Б. | |
| Мусаеву Р.М. | |
9. Назначить организаторами проведения ВПР - 2025 руководителей МО МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»:
- | | |
|------------------|-------------------|
| Магомедову Л.А.; | Нурбагандову И.Х. |
| Алибекову Н.Ю.; | Сулейманову З.К.; |
| Салманову З.М.; | Багомедову М.Р. |
10. Назначить наблюдателями во время проведения ВПР следующих учителей и специалистов: Мутаеву Э.А.
- Расулову П.А.
- Мустафаева Р.А.
- Магомедова Ш.Б.
- Магомедова М-С.Р.
- Меджидову Д.М.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

\ М.А.Магомедов \

С приказом ознакомлены:

Мутаева Э.А.

Якубова З.А.

Адзиева Х.З.

Сулейманова З.К.

Магомедова Л.А.

Шахбанова И.А.

Алибекова Н.Ю.

Алиеву З.Б.

Салманова З.М.

Абакарову Р.И.

Халикова П.А-Х.

Хамимова Р.М.

Расулова П.А.

Гаджиева Г.Г.

Алишейхова А.Т.

Шахбанова М.М-Х.