

П Р И К А З

по МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»

№ 25

от 22.01.2024г.

« Об организации и проведении в 2024 году Всероссийских проверочных работ в 4-8 и 11-х классах» МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 декабря 2023г. № 2160 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом Министерства образования и науки РФ №05-02-2-17/24 от 17.01.2024г. и приказом МКУ «Управление образования» района № 3/3 от 18. 01. 2024 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в 2024 году Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР-2024) в МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» среди обучающихся 4-8 и 11 классов в штатном режиме. \ График прилагается \
2. Назначить ответственными организаторами за проведение ВПР в 4-8 и 11 классах МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» зам.дир.по УВР Мутаеву Э.А. и Расулову П.А.
3. Назначить техническим специалистом за проведение ВПР в 4-8 и 11 классах МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» зам.дир.по ИКТ Адзиеву Х.З.
4. Заместителю директора школы по УВР Мутаевой Э.А. и Расуловой П.А.:
 - Подготовить нормативно-правовую базу по методическому сопровождению и проведению ВПР в 2023 – 2024 учебном году;
 - Строго соблюдать сроки проведения ВПР в соответствии с утвержденным графиком;
 - Обеспечить объективность результатов знаний обучающихся при проведении ВПР;
 - Спланировать дальнейшую работу по повышению качества образования с использованием результатов ВПР.
5. Техническому специалисту Адзиевой Х.З.:
 - 5.1. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников;
 - 5.2. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы;
 - 5.3. Распечатать варианты ВПР на всех участников;
 - 5.4. Организовать выдачу участникам ВПР дополнительных листов для черновиков;
 - 5.5. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов;
 - 5.6. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР;
 - 5.7. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.
 - 5.8. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО;
 - 5.9. Организовать размещение актуальной информации на официальных сайтах и информационных стендах МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»;
 - 5.10. Разместить на сайте школы график проведения ВПР в МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» 2024г.
6. Учителям – предметникам работающим в 4-8 и 11 классах:

- организовать своевременное ознакомление обучающихся и их родителей с нормативными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и методике проведения ВПР;
- обеспечить явку учащихся для проведения ВПР в указанное время;
- в процессе проведения работы заполнить бумажный протокол;
- по окончании проведения работы в день проведения ВПР, используя бумажный протокол проведения, заполнить электронный протокол проведения ВПР.

8. Назначить экспертами проведения ВПР - 2024 МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»:

Магомедова С.Б.
Сулейманову Р.А.
Якубову З.А.
Идрисову И.М.
Гаджиеву Г.Г.;
Салманову З.М.;

Исаеву П.М.;
Халикову П.А.-Х.;
Алиева Р.М.
Алишейхову А.Т.;
Хамимову Р.М.
Габибуллаеву П.У.

9. Назначить организаторами проведения ВПР - 2024 руководителей МО МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»:

Магомедову Л.А.;
Алибекову Н.Ю.;
Салманову З.М.;

Халикову П.А.-Х.;
Сулейманову З.К.;
Багомедову М.Р.

10. Назначить наблюдателями во время проведения ВПР следующих учителей и специалистов: Мутаеву Э.А.

Расулову П.А.
Мустафаева Р.А.
Магомедова Ш.Б.
Магомедов М.-С.Р.
Меджидова Д.М.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



\ М.А.Магомедов \

П Р И К А З

по МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»

№ 3\4

от 03.09.2020г.

« Об организации и проведении Всероссийских проверочных
Осень – 2020-2021 учебный год» в МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»

В соответствии со статьей 97 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления мониторинга системы образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662, приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 декабря 2019 г. № 1684/694/1377 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях» (зарегистрирован Минюстом России 26 декабря 2019 г., регистрационный № 56993), в целях реализации мероприятия 1.2 «Совершенствование и реализация процедур оценки степени и уровня освоения образовательных программ общего образования обучающимися общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций» ведомственной целевой программы «Качество образования», утвержденной приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22 января 2019 г. № 39, а также в соответствии с приказом Рособнадзора от 27.12.2019 №1746 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году" и приказ МКУ «Управление образования» МР «Сергокалинский район» № 787 от 27 августа 2020 года ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения Всероссийских проверочных работ в МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» в 2020-2021 учебном году. \Приложение \
2. Назначить ответственным организатором за проведение ВПР в 5-9 классах МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» зам.дир.по УВР Мутаеву Э.А.
3. Назначить школьным координатором за проведение ВПР в 5-9 классах МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» зам.дир.по ИКТ Адзиеву Х.З.
4. Заместителям директора школы по УВР Мутаевой Э.А.:
 1. Строго соблюдать сроки проведения ВПР в соответствии с утвержденным графиком;
 2. Обеспечить объективность результатов знаний обучающихся при проведении ВПР;
 3. Спланировать дальнейшую работу по повышению качества образования с использованием результатов ВПР.
5. Зам. директору по УВР Мутаевой Э.А. и зам. директору по ИКТ проведения ВПР Адзиевой Х.З.:
 - подготовить нормативно-правовую базу по методическому сопровождению и проведению ВПР в 2020 – 2021 учебном году;
 - организовать своевременное ознакомление учителей – предметников, работающих в 4,5,6,7,8 и 10-11 классах с нормативными документами,

- регламентирующими проведении ВПР, с информацией о сроках и методикой проведения ВПР;
- организовать своевременное обеспечение материалами ВПР.
 - до 12 октября 2020 г. представить отчет о результатах проведения ВПР-2020 на e-mail:

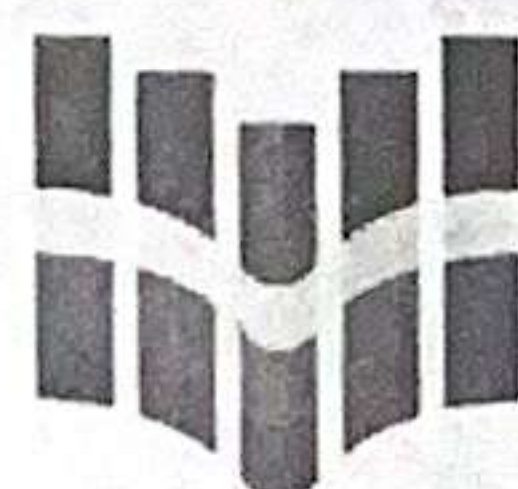
uma196565@mail.ru

- проконтролировать процедуру проведения ВПР-2020 и обеспечить своевременную загрузку информации с результатами в электронной форме на информационный портал ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>).
 - разместить на сайте школы график проведения ВПР в МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» 2020г.
6. Учителям – предметникам работающим в 4-8 и 11 классах:
- организовать своевременное ознакомление обучающихся и их родителей с нормативными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и методикой проведения ВПР;
 - обеспечить явку учащихся для проведения ВПР в указанное время;
 - в процессе проведения работы заполнить бумажный протокол;
 - по окончании проведения работы в день проведения ВПР, используя бумажный протокол проведения, заполнить электронный протокол проведения ВПР.
7. Назначить экспертами проведения ВПР - 2020 МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»:
- | | |
|------------------|-------------------|
| Магомедова С.Б. | Исаеву П.М.; |
| Сулейманову Р.А. | Халикову П.А.-Х.; |
| Якубову З.А. | Алиева Р.М. |
| Идрисову И.М. | Алишейхову А.Т.; |
| Гаджиеву Г.Г.; | Хамимову Р.М. |
| Салманову З.М.; | Габибуллаеву П.У. |
8. Назначить организаторами проведения ВПР - 2020 руководителей МО МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»:
- | | |
|------------------|-------------------|
| Магомедову Л.А.; | Халикову П.А.-Х.; |
| Алибекову Н.Ю.; | Сулейманову З.К.; |
| Салманову З.М.; | Багомедову М.Р. |
9. Назначить наблюдателями во время проведения ВПР следующих учителей и специалистов: Мутаеву Э.А.
- Расулову П.А.
Мустафаева Р.А.
Магомедова Ш.Б.
Магомедов М.-С.Р.
Меджидова Д.М.
10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



\ М.А.Магомедов \



ФИОКО

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ



Благодарственное ПИСЬМО

Уважаемая(ый)

Якубова Загидат Адзиевна

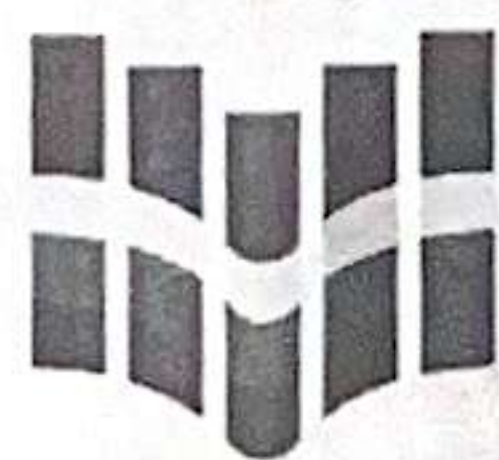
ФГБУ "ФИОКО" выражает Вам благодарность за участие в проведении Всероссийских проверочных работ в роли эксперта по предмету Биология в 8 классе.

Заместитель директора



В.В. Старичков

Москва 2020



ФИОКО

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ

*Сервис
Сервис
Сервис*



Благодарственное ПИСЬМО

Уважаемая(ый)

якубова Загидат Адзиевна

ФГБУ "ФИОКО" выражает Вам благодарность за участие в
проведении Всероссийских проверочных работ в роли
эксперта по предмету Биология в 7 классе.

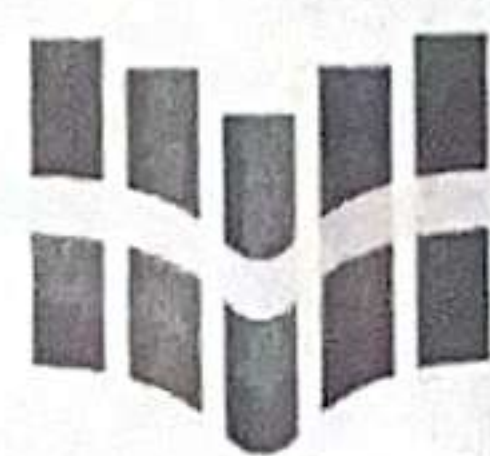
Заместитель директора



М.П.

В.В. Старичков

Москва 2020



ФИОКО

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ



Благодарственное ПИСЬМО

Уважаемая(ый)

Якубова Загидат Адзиевна

ФГБУ "ФИОКО" выражает Вам благодарность за участие в проведении Всероссийских проверочных работ в роли эксперта по предмету Биология в 6 классе.

Заместитель директора



В.В. Старичков

Москва 2020