



**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «СЕРГОКАЛИНСКИЙ РАЙОН»**  
**РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

ул. 317 Стрелковой дивизии, д.9, Сергокала, 368510,  
E.mail sergokalarayon@e-dag.ru тел/факс: (230) 2 33-40, 2-32-42  
ОКПО 04047027, ОГРН 1070548000775, ИНН/КПП 0527001634/052701001

---

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

№147

от 17.06.2019 г.

**О Центрах образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в Сергокалинском районе**

В целях реализации Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 1 марта 2019 г. №Р-23 «Об утверждении Методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенной категории обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия» и Приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан №1181-05/19 от 10 июня 2019 г. «О Центрах образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в Республике Дагестан», Администрация МР «Сергокалинский район»

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать Центры образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее - Центры) в образовательных организациях Сергокалинского района:
  - МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»
  - МКОУ «Сергокалинская СОШ №2»
  - МКОУ «Мюрегинская СОШ»
  - МКОУ «Ванашимахинская СОШ»
  - МКОУ «Мургульская СОШ»
  - МКОУ «Новомугринская СОШ»
2. Утвердить:
  - 2.1. Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в Сергокалинском районе (далее – Правила) согласно приложению №1.

- 2.2. План (дорожная карта) первоочередных мероприятий по созданию и функционированию Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» согласно приложению №2.
3. МКУ «Управление образования» обеспечить взаимодействие с координатором Министерства образования и науки РД содействовать информированию о работе Центров образования, организационному и методическому сопровождению работы Центров образования.
4. Руководителям общеобразовательных школ: Магомедову М.А. – директору МКОУ «Сергокалинская СОШ №1», Нурбагандову Н.М. – директору МКОУ «Сергокалинская СОШ №2», Арсланалиеву К.М. – директору МКОУ «Мюрегинская СОШ», Магомедовой С.А. – директору МКОУ «Ванашимахинская СОШ», Магомедовой Б.З. – директору МКОУ «Новомугринская СОШ», Шахнавазовой З.Ш. – директору МКОУ «Мургукская СОШ»:
  - 4.1. Разработать локальные акты о создании Центров.
  - 4.2. Утвердить:
    - положение о деятельности Центра;
    - положение о руководителе Центра;
    - порядок решения материально-технических и имущественных вопросов Центра;
    - функции Центра по обеспечению реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей на территории Республики Дагестан в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»;
    - план мероприятий по созданию и функционированию Центра;
    - план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий Центра.
5. Возложить персональную ответственность на руководителей образовательных школ: Магомедова М.А. – директора МКОУ «Сергокалинская СОШ №1», Нурбагандова Н.М. – директора МКОУ «Сергокалинская СОШ №2», Арсланалиева К.М. – директора МКОУ «Мюрегинская СОШ», Магомедову С.А. – директора МКОУ «Ванашимахинская СОШ», Магомедову Б.З. – директора МКОУ «Новомугринская СОШ», Шахнавазова З.Ш. – директора МКОУ «Мургукская СОШ»:
  - 5.1. По приведению в соответствие помещений разработанному дизайн-проекту и по подготовке и созданию Центров образования до 1 августа 2019 года;
  - 5.2. Обеспечить участие педагогов и сотрудников Центров образования в повышении квалификации, программах переподготовки кадров до 31 июля 2019 г.;
  - 5.3. Обеспечить лицензирования образовательной деятельности Центров образования на реализацию дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей до 25 августа 2019 г..

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором Учреждения;

3.3.3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4. отчетываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;

3.4.2. по согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

*Приложение №1  
к постановлению Администрации МР  
«Сергокалинский район»  
№147 от 17.06.2019 г.*

**Положение  
о Центрах образования цифрового и гуманитарного профилей  
«Точка роста» в Сергокалинском районе**

**1. Общие положения**

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее — Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением образовательной организации (далее - Учреждение) и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

**2. Цели, задачи, функции деятельности Центра**

2.1. Основными целями Центра являются:

создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей, обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

2.2.3. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.5. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;

2.2.7. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, городского, республиканского и всероссийского уровня;

2.2.9. создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.

2.2.10. развитие шахматного образования;

2.2.11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением

Учреждения, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;

- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общности

2.4. Центр сотрудничает с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- использует дистанционные формы реализации образовательных программ

### **3. Порядок управления Центром**

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относится к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с Директором Учреждения.

3.2. Директор Учреждения по согласованию с учредителем Учреждения назначает распорядительным актом руководителя Центра. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству. Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором Учреждения;

3.3.3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4. отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;

• • 3.4.2. по согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.