



**План подготовки и проведения работ по самообследованию
в МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Планирование и подготовка работ по самообследованию			
1.	Совещание при директоре по вопросам проведения самообследования: - определение состава комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии; - мероприятия и сроки их выполнения; - структура, содержание и оформление отчета	21.02.2023 год	директор школы
2.	Издание приказа о проведении самообследования в МКОУ «Сергокалинская СОШ №1»	21.02.2023 год	директор школы
3.	Проведение совещания с коллективом МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» по вопросу проведения самообследования; информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования	27.02.2023 год	директор школы
4.	Проведение установочного совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования	до 01.04.2023 года	заместитель директора по УВР
II. Организация и проведение самообследования			
4.	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа (в том числе при необходимости, подготовка запросов)	до 20.03.2023 года	члены комиссии
5.	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования	до 15.04. 2023 года	члены комиссии
6.	Свод и подготовка проекта отчета по итогам самообследования	до 15.04.2023 год	члены комиссии
7.	Обсуждение предварительных итогов самообследования. на совещании при директоре, разработка проекта комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности общеобразовательной организации	15.04.2023 года	заместители директора
111 Подготовка и направление отчета учредителю и размещение на официальном сайте школы			
8.	Корректировка проекта отчета по итогам самообследования с учетом результатов рассмотрения, подготовка итоговой версии отчета	до 15.04.2023 года	заместители директора
9.	Подписание отчета директором и утверждение	до	директор школы

	приказом комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ; принятие управленческих решений по кадровому составу организации (о поощрении, дисциплинарном взыскании, необходимости повышения квалификации, внесении изменений в должностные инструкции и т.д.)	15.04.2023 года	
10.	Направление отчета по итогам самообследования учредителю	До 15.04.2023 года	заместитель директора по УВР
11.	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	до 20.04.2023 года	заместитель директора по ИКТ